



Dokumentation

KFX – Dentsu Aegis Network
Receptionen

2015-11-19



Innehållsförteckning

Dentsu Aegis Network Sverige AB	3
1.1 Fakta i korthet	3
1.2 Företagspresentation	4
1.2.1 Carat	4
1.2.2 Vizeum	4
1.2.3 iProspect	4
1.2.4 Isobar	5
1.2.5 Posterscope	5
1.2.6 psLive	5
1.2.7 Amnet	5
2 Arbetsuppgifter	6
2.1 Morgonrutin	6
2.2 Under dagen	7
2.3 Stängningsrutin	8
3 Lathund	9
3.1 A-Ö	9
3.2 Kontaktlista	14
3.3 Växelmanual	15
4 Plats för egna anteckningar	17

Dentsu Aegis Network Sverige AB

1.1 Fakta i korthet

<i>Besöksadress:</i>	Åsögatan 108	
<i>Postadress:</i>	Box 4125, 102 63 Stockholm	
<i>Växelnummer:</i>	08-640 33 20 – Dentsu Aegis 08-698 68 00 – Carat 08-555 404 00 – Iprospect 08-578 115 00 – Isobar 08-545 039 00 – Posterscope 08-527 626 00 – psLive 08-14 57 00 – Vizeum	
<i>Växel:</i>	Zylinec	
<i>Hänvisningssystem:</i>	Zylinec Attendant Console	
<i>Kontaktperson:</i>	Lotta Lundgren	
<i>Reception:</i>	Lotta Lundgren Cilla Hettman Sanna Antonsson Karim Ismail (housekeeper)	
<i>Hemsida:</i>	www.dentsuaegisnetwork.com	
<i>E-mail:</i>	förnamn.efternamn@dentsuaegis.com receptionen.swe@aemedia.com	
<i>Organisationsnr:</i>	Dentsu Aegis Network	556259-6741
	Carat	556069-2369
	Vizeum	555602-2976
	Iprospect	556551-4394
	Isobar	556676-3701
	Amnet	556596-8335
	Pslive	556733-0922
	Posterscope	556733-0922
	Dentsu Aegis Nordic	556259-6733
<i>Senast uppdaterad:</i>	2015-11-19	

1.2 Företagspresentation

Dentsu Aegis ambition är enkel. De vill skapa marknadens ledande erbjudande av integrerade kommunikationstjänster.

Dentsu Aegis vision ”**Innovating the way brands are built**” handlar om den stora förändring som har skett och sker inom media och kommunikation och det förändrade konsumentbeteendet. Idag är medieplattformarna platser för skapande, utbyte, dialog och transaktioner för varor och tjänster. Media har blivit en del av den sociala vardagen och en förutsättning för det moderna samhällets grundläggande funktion. Denna förändring, konvergens och tekniska utveckling har givit våra konsumenter en helt ny möjlighet att påverka sättet de vill interagera med företag och varumärken.

Dentsu Aegis hjälper företag och varumärken att kommunicera med sina kunder utifrån dagens förutsättningar. Rätt kommunikation är en affärskritisk ingrediens för varumärken att bli framgångsrika och varaktiga.

Genom sina dotterbolag Carat, Vizeum, iProspect, Isobar, PS Live, Posterscope, Amnet och Amplify skapar Dentsu Aegis marknadens ledande erbjudande av integrerade kommunikationstjänster.

1.2.1 Carat

Det är oftast helt omöjligt att kommunicera individuellt med alla dina konsumenter. Samtidigt måste du skapa förutsättningar för var och en av dem att känna sig utvalda. Hur gör du det? Den viktigaste faktorn för att lyckas är kunskap om dina mottagare, vilka frågor är viktiga för dem, hur och när passar du in i deras liv? Fråga oss. Vet vi det inte, kan vi ta reda på det.

Integrerat – Din kontaktperson hos oss har en enda huvuduppgift. Det är att sätta samman det team som har alla de förmågor och kunskaper du behöver. Oavsett om det handlar om reklamköp, media, förhandling, copy, webbplattformar, churn, site- optimering, performance marketing, sponsring, event, DM, webb-TV, mobila sidor, appar, marknads-PR, bloggar, effektmätningar, konsumentundersökningar, investment management, bloggscanning, kreativitet, ögonrörelsestudier, produktplacering, produkt- utveckling, medieträningar, djupintervjuer, mystery shopper, fyll på med stort och smått. Koncernen har 220 anställda i Sverige. Det räcker hela vägen.

Mäta – Att mäta och utvärdera kommunikationen är lika viktigt som att genomföra den väl. Magkänslan ska vara med, men besluten som avgör var de 60 miljarder vi i Sverige lägger på kommunikation idag baseras ofta på alltför grunt kunskapsunderlag. Våra mätningar gör att du slipper leka gissningsleken.

Digitalt – Att djävulen sitter i detaljerna är extra tydligt när det gäller den digitala världen. Kunskap i de mest detaljerade frågor är avgörande för hur väl du lyckas med din digitala kommunikation. Vi kan göra allt från strategierna till att bygga plattformarna, med samma insikt och förmåga.

1.2.2 Vizeum

Vizeum är mediebyrån som inte startar i media. Vi börjar istället med konsumenterna och deras relation till ditt varumärke. Genom att kombinera vår unika kunskap om grundläggande mänskliga drivkrafter med kunskap om hur vi konsumerar media idag skapar vi effektiva medielösningar för ditt varumärke. På Vizeum prioriterar vi att ha en nära relation till våra kunder och ser dem hellre som samarbetspartners än som bara kunder.

Våra kunder – har en sak gemensamt och det är viljan att utmana gamla lösningar och arbetsmetoder. Bland våra kunder finns några av världens mest kända varumärken som verkar inom många olika branscher. En gemensam nämnare för alla våra kunder är att de anser att det nya digitala medielandskapet kräver nya lösningar.

Vårt nätverk – Vizeum-nätverket omfattar fler än 59 kontor i 40 länder. Genom effektiva och kreativa medielösningar kopplar vi samman varumärken och konsumenter runt om i världen och hjälper våra kunders varumärken att växa.

1.2.3 iProspect

Vi gör digital marknadsföring funktionell och effektiv genom att synkronisera de digitala plattformarna i mediestrategin. Vi skapar kontaktpunkter som företag behöver för att ligga steget före och som ger företagen en fördel framför sina konkurrenter.

Marknadsföring har förändrats. Det digitala infiltrerar alla områden i våra liv. Varje tweet, varje statusuppdatering och video blir en potentiell kundkontakt .

Även om detta ger annonsörer stora möjligheter innebär det också att kunderna förväntar sig mer. Publiken i dag vill ha tjänster och innehåll som uppfyller deras behov, oavsett var de är och vad de gör. På iProspect är vi inte bara specialister inom olika typer av digital marknadsföring - vi vet också hur man får de olika delarna att samverka. Genom att sätta kunden i centrum skapar vi enkla, effektiva strategier som interagerar med människor över alla kanaler - och får företag att växa på ett sätt som är mätbart.

1.2.4 Isobar

Isobar is a global full-service digital agency, creatively solving critical, complex client challenges in the digital era. We conceive, design and build innovative experiences for the world's largest organizations, and we enable brand commerce by connecting powerful brand narratives with commercial interactions. We relentlessly focus on delivering "Ideas without limits," and take pride in helping clients transform business processes, disrupt industries and find new ways to connect with customers. With over 4,000 people in 70 offices across 44 markets worldwide, Isobar has built a borderless agency that tackles global assignments with local depth.

Isobar has won over 350 awards, including 18 Agency of the Year titles over the last three years and three Asia-Pacific Agency Network of the Year Awards over the past four years. Isobar is cited by Forrester Research as one of the 10 most significant innovation agencies and a Leader for creating digital experiences. Our clients include Adidas, Coca-Cola, Royal Caribbean Cruises Ltd., Google, Enterprise Rent-A-Car, Kellogg's and P&G.

- Vi skapar strategier som förändrar affärsprocesser och påverkar branscher
- Vi skapar smarta och effektiva kampanjer, oavsett kanal
- Vi designar användarvänliga lösningar som uppmuntrar interaktion
- Vi designar och bygger flexibla tekniklösningar
- Vi skapar digitala produkter som generar nya intäktsströmmar

1.2.5 Posterscope

Posterscope is the world's leading Out-of-Home Communications agency.

With billings in excess of \$3 billion, we have over 800 people in 53 offices located in 32 countries worldwide.

We aim to continually build understanding of the role of Out-of-Home in the connected economy and make Out-of-Home campaigns easy and accountable for our customers to execute.

Traditionally the past drove the present. In today's world, the future drives the present.

Our point of difference is that we better understand emerging technology and consumer behaviour when Out-of-Home and how the two combine to create new opportunities for advertisers.

1.2.6 psLive

Vi är ett internationellt ledande nätverk inom upplevelsebaserad marknadsföring som jobbar för att skapa engagerande intryck och upplevelser baserade på data, erfarenheter och kreativitet. Vi levererar kreativa lösningar och genomarbetade aktiveringar på alla marknader genom att jobba med och inspirera de bästa talangerna inom respektive område med hjälp av våra värdeord:

Ambition, samarbete och flexibilitet.

PsLive, engagerande varumärkesupplevelser innovativa och relevanta lösningar med fokus på att engagera och driva delbart content genom köpta, ägda och förtjänade kanaler skapar interaktioner och engagemang med människor långt utöver den ursprungliga upplevelsen,

Vår expertis är en talangfull och erfaren mix av strateger, kreatörer, projekt- och produktionsledare som verkar inom följande områden:

- Event (interna och externa)
- Kreativa utomhuslösningar
- PR-stunts och gerillamarknadsföring
- Content marketing
- Produktlanseringar
- Sampling activities
- Road shows och mobila event

1.2.7 Amnet

We are the programmatic experts for the Dentsu Aegis Network, specializing not only in programmatic buying, but also in the planning, analysis and activation of audience data.

2 Arbetsuppgifter

2.1 Morgonrutin

- Tänd upp i receptionen
- Starta Tv-apparaterna
- Lås upp skåpen i receptionen (nyckeln till skåpet vid dörren ligger i ”korgen” ovanpå skåpet, nyckeln till skåpen bak i receptionen ligger inne i skåpet vid dörren)
- Ta ut datorn ur skåpet och starta/logga in
- Öppna upp Outlook
- Öppna upp växeln (Ikonen ZY i aktivitetsfältet)
- Se till att kaffehörnan är representativ, fyll på alla tillbehör, vattenkannor
- Fyll på med mjölk i termos (nespressomaskinen) nya sugrör och munstycken finns i lådorna.
- Fyll på med vatten i nespressomaskinen

2.2 Under dagen

Receptionen ska alltid vara bemannad av en receptionist om inget annat informeras
Lunchstängt mellan kl. 12.00-12.30 (receptionen obemannad)

- Ta emot besökare
- Besvara inkommande samtal och vidarebefordra till respektive person
- Ta emot meddelanden och vidarebefordra till respektive personen
- Ta emot inkommande bud och leveranser
- Förbereda inför luncher och fika
- Bokning av luncher
- Beställning av luncher, fikabröd, smörgåsar, tårter mm Obs rekvisition krävs.
- Beställning av bud
- Beställning av taxi
- Beställning av blommor (nyanställningar, jämna födelsedagar) Obs rekvisition krävs.
- Bokning av resor och hotell (se "Resor" A-Ö)
- Felanmälan av fastigheten
- Kontakt med leverantörer tex frukt, städbolag, kaffeautomater, kontorsmaskiner mm
- Beställning av livsmedel (Caddy)
- Beställning av kontorsvaror (Caddy)
- Vid behov beställning av öl och vin, beställs och hämtas via budfirman (Miljöbud/Caddy)
- Maila ut till samtliga när en medarbetare fyller år
- Utskick
- Vara behjälplig vid kund/interna aktiviteter
- Felanmälan till leverantörer (telefoni, kaffeautomater, kontorsmaskiner)
- Introduktion av nyanställda

2.3 Stängningsrutin

- Posten ska vara frankerad och klar kl. 16.00 (se "Posthantering" under A-Ö)
- Gå igenom samtliga konferensrum, kök, receptionen (blås ut ljusen, ställ i ordning stolar etc.)
- Släng citronerna på kaffebänken vid tillfälle
- Kontrollera att säkerhetsdörren/nödutgången bortom köket är låst
- Nattkoppla växeln (Ctrl + F12)
- Stäng av datorn
- Lägg in datorerna i skåpet vid dörren
- Lås skåpen i receptionen (nyckelarna till skåpen bak i receptionen läggs i skåpet vid dörren, nyckeln till skåpet vid dörren läggs i korgen ovanpå skåpet)
- Släck lamporna i receptionen
- Stäng av TV apparaterna i receptionen

3 Lathund

3.1 A-Ö

Adresser Carat:

Carat Stockholm
Besöksadress: Åsögatan 108, pl 8
Box 4125
102 63 Stockholm
tfn 08-698 68 00

Carat Göteborg
Besöksadress: Spannmålgatan 19, pl 9
Box 318
401 25 Göteborg
tfn 031-743 05 00

Carat Sverige (Ekonomi)
Box 11300
404 26 Göteborg

Dentsu Aegis
Åsögatan 108, pl. 8
102 63 Stockholm
Tfn 08-698 68 00

Posterscope Nordic
Åsögatan 108 (Plan 6)
102 63 Stockholm
Tfn 08-545 039 00

Isobar (ungdomskommunikation + webbyrå)
Götgatan 72B, pl 6, 118 26 Stockholm
Box 38071
100 64 Stockholm
Tfn 08-555 404 48

iProspect (sökannonsering)
Åsögatan 108, pl 7
118 29 Stockholm
Tfn 08-555 404 00
VD Henrik Lidroth

Vizeum Sweden Göteborg
Besöksadress: Spannmålgatan 19 (plan 9)
Box 11940
404 39 Göteborg
Tfn 031-80 18 01

Vizeum Sweden
Besöksadress: Åsögatan 108, pl. 7, 118 29 Stockholm
Box 4208
102 65 Stockholm
Tfn 08-614 57 00

<i>Befattningslista:</i>	Hänvisa till hemsidan
<i>Besök:</i>	Håll ett öga på dörren för att släppa in besökare. Ring upp och meddela respektive att deras besök kommit Erbjud besöket kaffe/dricka
<i>Blommor:</i>	Agnes och Lisa tfn 08-411 10 95 (levererar själva)
<i>Brandlarm:</i>	Yttersta ansvarig Lotta Lundgren + receptionen. Vid utrymning är återsamlingsplatsen korsningen Västgötagatan/Åsögatan. Där ska avprickning ske innan man får gå tillbaka till sina platser.
<i>Bud:</i>	Bud inom Stockholm bokas via Miljöbud tfn 08-83 83 83, uppge vilket bolag som skall debiteras. Rekommenderad post beställs via Miljöbud. Ring och meddela att det finns ett REK-brev med utgående posten (häng den synligt på postlåden) Miljöbud står för utlägg.
<i>Callcenter:</i>	H1 tfn 042-25 22 00, kontaktperson Gunilla Nissi tfn 0735-19 70 02. H1 tar samtalet när växeln inte hinner svara inom en minut. Maila all frånvaro till H1, svarsservice@h1.se Växeln kopplas automatiskt till H1 om man inte öppnar växeln innan kl. 08.00.
<i>Event:</i>	Natalie Raderius
<i>Fastighet:</i>	Vasakronan tfn 08-783 21 00, felanmälan tfn 08-566 206 00 Kontaktar Vasakronan vid problem med hissar, värme, diskmaskiner eller elfrågor.
<i>Frankeringsmaskin:</i>	Pitney Bowes tfn 08-734 17 00. OBS vid utgående post till Suddenly, AMS och Carat måste du ändra konto på frankeringsapparaten: Tryck på knapp KTO Tryck pilen (ned) och välj aktuellt konto/bolag Inrikes – Lägg brevet på vågen (frankeringen ändras till rätt belopp) för brevet igenom. Vid tjocka kuvert frankera på en klisterlapp som du sedan sätter på kuvertet. Utrikes – Tryck på mitten knappen "FÖRS", välj utrikes brev (1:a kl. Eur) För att komma till huvudmenyn tryck "Hem"
<i>Frukt:</i>	Fruktkorgar levereras av Caddy till Greenroom på måndagar och onsdagar. Ansvarig tar hand om fruktbeställningen
<i>Frånvaro:</i>	Vid sjukmeddelanden maila information till gruppen, samt till H1 svarsservice@h1.se
<i>Inbrottslarm:</i>	Om larmet löser ut måste det återställas på den plats där larmet tjuar. Om man inte vet hur man gör kontakta larmcentralen för mer instruktioner Rapid Larmcentral tfn 08-573 304 40. Ringer larmcentralen till kontoret uppger man den gemensamma kod man fått för återkallning av larm.
<i>Kaffebröd:</i>	Beställs via Åsö konditoriet tfn 08-640 56 06
<i>Kaffemaskin:</i>	Nespresso tfn 08-522 283 61 (rec), order 0200-21 11 14. Coffee Please (bryggkaffe, 100 g påsar) tfn 08-556 332 00.

<i>Konferensbokningar:</i>	Alla anställda lägger in/bokar sina möten/konferensrum via Calendern i Outlook. Instruktion finns på intranätet Neon (neon.dentsuaegis.com) - o Klicka på "My neon" - o Klicka på "Reception" (till vänster)
<i>Kontorsmaterial:</i>	Kontorsmaterial inventeras och beställs av Caddy (Ilja) telefonnummer finns i den röda telefonboken. Beställningar mailas till ilja@caddy.se.
<i>Kopiatorer:</i>	Vid fel på kopiatorn hänvisa till Karim Ismail.
<i>Livsmedel:</i>	Beställs via Caddy, ilja@caddy.se
<i>Luncher/Mat:</i>	Ska det beställas lunch till ett möte så får beställaren fylla i en rekvisition med tid och datum, antal, namn på deltagare och leverantör. Rekvisitionen finns att hämta på intranätet Neon neon.dentsuaegis.com Välj "My neon" Klicka på "Reception" (till vänster) Documents Vid hämtning/bud kontakta Karim Ismail housekeeper@dentsuaegis.com Food tfn 08-611 94 10 (beställ även bud som hämtar) Panini tfn 08-24 50 58 (beställ även bud som hämtar) Orkidee (Thai) tfn 08-641 88 55 OBS! fråga efter allergier Räkna med en halvtimme att få maten så boka en halvtimme innan tiden. Säg att vi bokar på vårt kundnummer om vi har ett. Gör i ordning den blå vagnen med porslin mm.
<i>Mediaområden:</i>	Det finns listor med samtliga kunder och projektledare - o Print: tidningsannonser - o Insight: Statistik - o Internet: Reklam på Internet sidor - o TV-Radio: Reklam i TV och Radio Vid kundförfrågningar koppla till någon av projektledarna
<i>Mjölk:</i>	Levereras av Caddy varje måndag, onsdag och fredag
<i>Posten:</i>	Kocksgatan 15 tfn 08-642 86 03 Företagspaket tfn 0771-59 59 59

<i>Posthantering:</i>	Se under rubrik "Tidningar" för sorteringen av dags och morgontidningar. Dela ut posten i facken, Fakturorna till Ekonomi i Göteborg. Den utgående posten görs under eftermiddagen. Tänk på att breven till Carat och DANS ska frankeras på olika konton. Tryck KTO och välj rätt konto genom pil ned Post till Göteborgskontoret läggs i ett stort kuvert. Finns inga adressetiketter skriv adressen på kuvertet. Frankera som vanligt. Göteborg och Ekonomi har samma adress. Inrikes Lägg brevet på vågen (frankeringen ändras till rätt belopp) För brevet igenom maskinen Vid tjocka kuvert frankera på en klisterlapp som du sedan sätter på kuvertet. Utrikes Tryck på mitten knappen "FÖRS" Välj utrikes brev (1:a kl. Eur) – För att komma till huvudmenyn tryck "Hem".
<i>Resor:</i>	Vid bokning av resa: - o Personen som ska resa fyller själv i en resemall (finns på neon) - o Den ifyllda resemallen mailas till receptionen - o Beställningen ska sedan godkännas av Lars Södergran - o När Lars har godkänt resan, maila beställningen till Resia, stoa@resia.se Du kan även nå Resia via tfn 08-402 68 40.
<i>Restauranger:</i>	Finns i den svarta adressboken (se även luncher/mat, A-Ö)
<i>Smörgåsar:</i>	Beställs via Åsö konditoriet tfn 08-640 56 06
<i>Städmaterial:</i>	Beställs via Caddy, ilja@caddy.se
<i>Taxi:</i>	Taxi Stockholm tfn 08-612 00 00 OBS! Tänk på att boka på rätt företag. - o Välj 1 för externa (skriv upp bokningsnumret) - o Välj 2 vid bokning på konto/faktura Se svarta boken för respektive bolags konto/lösenord
<i>Telefonväxel:</i>	Vid felanmälan av växeln kontakta IT Pekka Kosonen.
<i>Tidningar:</i>	Sortera dags och morgontidningar i följande ordning: Receptionen + Lunchplats (avlånga bänken): 1 ex av Aftonbladet, Expressen, Metro, City, Aftonbladet.se, Svenska Dagbladet, Göteborgsposten och Dagens Industri. Behåll ett ex av varje tidning i postrummet!
<i>Trycksaker:</i>	Beställs av ordinarie personal i receptionen.

Veckorutin:

Måndagar:

Leverans av frukt

Leverans av mjölk

Leverans av snittblommor (ståbordet, besöks ytan)

Hantering av helgens tidningar

Tömning av återvinningskärl (Ragnsells)

Onsdagar:

Leverans av frukt

Leverans av mjölk

Torsdagar:

Tömning av återvinningskärl (Ragnsells)

Fredagar:

14.00 ställ fram godisskål i Greenroom (görs av Karim, men om han är borta görs detta av receptionen)

Växter Ljusgården:

Underhåll Ambius tfn 08-681 45 81.

Återvinning:

Ragnsells tfn 08-795 45 00, kommer måndagar och torsdagar och tömmer papperskärl/återvinningskärl. De ringer och meddelar att de är på väg. Fråga vilken ingång de väljer. Brukar välja entrén men om de tar Säkerhetsdörren bortom köket istället måst du gå och låsa upp. Glöm ej att låsa dörren igen efter varje tillfälle. Nyckeln finns i Lottas hurts i översta lådan, med en blå nyckelbricka.

Öppettider:

Receptionen är öppen kl. 08.00-17.00 med lunchstängt mellan 12.00-12.30 (växeln kopplas till svarsservicen under lunchen)

3.2 Kontaktlista

<i>Finansdirektör:</i>	Dentsu Aegis – Lars Södergran	
<i>HR Business:</i>	Dentsu Aegis Sweden – Emelie Andersson Dentsu Aegis Norden – Mikael Haglund Dentsu Aegis Europa – Catharina Engberg	
<i>Kommunikation/Event:</i>	Natalie Raderius	
<i>Koncernchef:</i>	Dentsu Aegis Network – Patrik Gamryd	
<i>Kontorschef:</i>	Dentsu Aegis – Lotta Lundgren	
<i>Redovisningschef:</i>	Linda Smedh	
<i>Reception:</i>	Lotta Lundgren Cilla Hettman Sanna Antonsson	
<i>Vaktmästeri:</i>	Karim Ismail (Housekeeper)	
<i>VD:</i>	Carat	Nike Carlstoft
	Vizeum	Frippe Stenberg (vVD Ulrika Norin)
	Isobar	Jens Rundqvist
	Iprospect	Henrik Lidroth
	Posterscope	Mikael Jiffer
	Posterscope Live	Mikael Jiffer
	Amnet	Simone Skoog

3.3 Växelmanual

Växel/hänvisningssystem – Zyline Attendant Console

Svarsfras: *Välkommen till (företagsnamnet)*

Öppna växeln

Klicka på ikonen Zy i aktivitetsfältet

Växeln öppnas automatiskt när du öppnar upp programmet

Om du stängt växeln för lunch så öppnar du växeln igen genom att trycka F12 två gånger

Paus (tex för att ta emot besök) – tryck F12 (tryck sedan F12 igen för att få tillbaka växeln)

Stänga växeln – Ctrl + F12 (står offline i displayen)

Svara: Enter (alt klicka på Answer)

Sökfältet: Skriv de tre första bokstäverna i förnamnet eller sökord

Koppla: "Pila" nedåt tills rätt namn är markerat
Titta i kalendern om personen finns tillgänglig
Klicka på "Transfer" för att koppla

Om samtalet kommer tillbaka

Buzy – Upptaget (går ej att sätta på vänt, lämna ut kontaktuppgifter/ ta ett meddelande)

No answer – Inget svar (ta ett meddelande)

Skicka meddelande

Högerklicka på personen (rullgardinen)

Välj e-mail eller sms

Skriv ärendet i subjektraden

Tryck på "Clear" för att ta bort historik

Lägga på samtal – tryck på "Hang up"

Ringa externt – slå +46 och mobilnumret (utan den första nollan)

OBS! om du har headsetet på laddning och det ringer så besvaras samtalet automatiskt när du tar loss headsetet från laddningen.

Systemet är känsligt för felstavningar så skriv så lite som möjligt om du är osäker på stavningen.

Det går bra att ge ut mobilnummer!

SVARA SÖK KOPPLA LÄGG PÅ PARKERA Växelnummer till samtliga bolag

Information om personen Sökresultat (pila till rätt person) Personens kalender

4 Plats för egna anteckningar